

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Курганский государственный университет»

ПРИНЯТ
педагогическим советом филиала
Протокол от 1 октября 2023 г. № ___

УТВЕРЖДАЮ
Директор Петуховского филиала
 Л.И. Мякина
1 октября 2023 г.



План
методической работы
на 2023- 2024 учебный год

Петухово
2023

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Единая методическая тема на 2021-2024 г.: Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающегося.

Тема на 2023-2024 учебный год: Адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям личности обучающегося, обеспечение её самораскрытия

Цель:

Совершенствование профессионального и педагогического мастерства педагогов для повышения качества обучения и воспитания студентов

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации, становления, профессионального развития и творческой активности педагогических работников через курсы повышения квалификации, семинары, консультации, конкурсы, конференции.

2. Способствовать активному использованию преподавателями современных педагогических технологий

3. Содействовать совершенствованию системы внутривузовского контроля за образовательным процессом через организацию контроля по основным направлениям учебно-методической работы.

4. Осуществление систематического знакомства педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, нормативно – правовой базой в сфере образования, а также соответствующей отрасли, которая составляет основу преподаваемой дисциплины (курса).

5. Актуализация методического обеспечения реализации дисциплин/ПМ по реализуемым специальностям

Направления:

- Реализация единой методической темы.
- Модернизация содержания ППСЗ
- Учебно-методическое сопровождение реализации ППСЗ
- Повышение уровня квалификации педагогических работников
- Деятельность методического совета, предметно-цикловых комиссий.
- Организация методической помощи педагогическим работникам
- Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания
- Оценка качества подготовки выпускников
- Формирование единого воспитательного пространства для развития обучающихся

I. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Организационные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Вып
1	2	3	4	5
1	Выработка основных направлений и задач методической работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Дементьева А.В.	
2	Организационное совещание по подготовке проведения ВПР 1-2 курсов.	Сентябрь	Дементьева А.В.	
3	Организационное совещание с председателями ПЦК	Сентябрь	Дементьева А.В.	
4	Утверждение плана методической работы	Сентябрь	Дементьева А.В.	
5	Утверждение планов работ предметно-цикловых комиссий	Сентябрь	Дементьева А.В.	
6	Рассмотрение, утверждение планов работы кабинетов, лабораторий. Рассмотрение, утверждение календарно-тематических планов.	Сентябрь	Дементьева А.В.	
7	Утверждение графика проведения недель ПЦК, графика проведения открытых занятий	Сентябрь	Дементьева А.В.	
8	Утверждение программы «Школы педагогического мастерства»	Сентябрь	Дементьева А.В.	
9	Заполнение модуля базы данных «Кадры» на 2023 год. Сверка кадров в ИРОСТ.	До 01.10.2023 До 01.10.2023	Дементьева А.В.	
10	Аттестация. Повышение квалификации, самообразование: - корректировка планов повышения педагогического мастерства преподавателей; - составление графика повышения квалификации; - рекомендации по подготовке к аттестации; - организация курсовой подготовки педагогов;	Сентябрь Сентябрь По графику	Дементьева А.В. Дементьева А.В. Дементьева А.В.	
11	Социальное партнерство. 1.Связь с ИРОСТ: - курсовая подготовка, профпереподготовка; - семинары; -методическое сопровождение реализации ФГОС; - НПК, конкурсные мероприятия. 2.Сотрудничество с образовательными организациями, социумом: -профориентационная работа; - оказание образовательных услуг; -профильная подготовка школьников.	По плану В течение года	Дементьева А.В. Мякина Л.П. Алексеев А.В.	

2. Технологическое обеспечение образовательного процесса

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Вып.
1	2	3	4	5
1	Анализ, оценка, обновление содержания рабочих программ. Внесение изменений, утверждение.	февраль	Председатели ПЦК	
2				
3	Консультации по вопросам организации методического сопровождения реализации дисциплин /ПМ	В течение года	Дементьева А.В.	
4	Работа методического совета.	В течение года	Дементьева А.В.	
5	Формирование банка методических разработок учебных занятий и внеклассных мероприятий.	В течение года	Дементьева А.В.	
6	Методическое сопровождение подготовки открытых занятий и внеклассных мероприятий.	В течение года	Дементьева А.В.	
7	Работа с классными руководителями согласно прилагаемому плану ШПМ)	В течение года	Дементьева А.В.	
8	Организация взаимопосещения занятий преподавателями с целью обмена опытом (не менее 5).	В течение года	Председатели ПЦК	
9	Обеспечение условий для использования информационных технологий (организация работы компьютерных классов, мультимедийных устройств, доступ к Интернет-ресурсам).	Сентябрь	Руководитель ИЦ	
10	Работа по реализации единой методической темы.	В течение года	Дементьева А.В.	
11	Работа ПЦК по планам председателей.	В течение года	Председатели ПЦК	
12	Организация издательской деятельности для внедрения собственной учебно-методической продукции в образовательный процесс	В течение года	Руководитель ИЦ	

3. План работы методического совета на 2023-2024 учебный год

Цель:

Обеспечение гибкости и оперативности методической работы филиала, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности как условие повышения качества подготовки выпускников при реализации федеральных государственных образовательных стандартов специальностей среднего профессионального образования.

№	Вопросы для обсуждения	Сроки	Ответствен.	Вып
1	<p>1.Выборы секретаря.</p> <p>2. О рассмотрении плана работы методического совета на 2023-2024 уч. год.</p> <p>3. О рассмотрение плана 3-го года работы над единой методической темой филиала.</p> <p>5. О повышении уровня педагогического мастерства педагогических работников в 2023-2024 учебном году</p> <p>5.1. Курсы повышения квалификации, стажировка</p> <p>5.2. План проведения недель ПЦК</p> <p>5.3. График проведения открытых мероприятий</p> <p>5.4. План работы методического объединения классных руководителей.</p>	Сентябрь	<p>Дементьева А.В.</p> <p>Дементьева А.В.</p> <p>Дементьева А.В.</p> <p>Дементьева А.В.</p>	
2	<p>1. О выполнении решений МС №1</p> <p>2. Стратегия комплексной безопасности детей в РФ до 2030 года.</p> <p>3. Итоги готовности методического обеспечения специальности 35.02.08Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)</p>	Октябрь	<p>Дементьева А.В.</p> <p>Булатова Е.А.</p> <p>Бутенко Е.В. Дементьева А.В.</p>	
3	<p>1.О выполнении решения методического совета №2.</p> <p>2. Реализуемые программы профессионального обучения в Петуховском филиале с перспективой на будущее</p> <p>3. Итоги СПТ. Коррекционная работа со слабоуспевающими и тяжело адаптирующимися студентами.</p>	Ноябрь	<p>Дементьева А.В.</p> <p>Алексеев А.В.</p> <p>Булатова Е.А. Гайнулин А.Л.</p>	
4	<p>1. О выполнении решений методического совета № 3</p> <p>2. Работа со слабоуспевающими студентами и студентами группы риска состоящими на всех видах учета.</p>	Декабрь	<p>Дементьева А.В.</p> <p>Булатова Е.А., Гайнулин А.Л.</p>	

5	1. О выполнении решений методического совета № 4 2. Итоги учебной и воспитательной работы за первый семестр 2023-2024 учебного года.	Январь	Дементьева А.В. Мякина Л. П., Булатова Е.А.	
6	1. Итоги индивидуальной работы педагога – психолога со студентами группы риска, состоящими на всех видах учета. 2. Об обновлении ППСЗ.	Февраль	Гайнулин А.Л. Дементьева А.В., Председатели ПЦК	
7	1. О подготовительной работе к проведению демонстрационного экзамена.	Март	Алексеев А.В.	
8	1. О сохранности контингента	Апрель	Мякина Л.П.	
9	1. Адаптация студентов 1-2 курсов.	Май	Булатова Е.А., Гайнулин А.Л.	
10	1. Итоги работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 2. Итоги методической работы за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год.	Июнь	Дементьева А.В.	

II. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС

Цель: Формирование комплексного методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ специальностей техникума для реализации ФГОС СПО.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Вып
1	Внесение изменений в планирующую и учебно-методическую документацию	Июнь	Зам.директора Методист	
2	Самообразовательная работа педагогов	В теч.года	Председатели ПЦК	
3	Курсовая подготовка педагогов по содержанию методической проблемы.	Согласно графика	Дементьева А.В.	
4	Мониторинг формирования комплексного методического обеспечения реализации ФГОС СПО и ФГОС СОО	В теч. года	Мякина Л.П. Дементьева А.В.	
5	Семинар. «Образовательные потребности как способ развития личности».	Октябрь	Дементьева А.В.	
6	Семинар. «Анализ удовлетворенности обучающихся техникума существующей образовательной средой для реализации их образовательных потребностей».	Ноябрь	Тимошенко Т.И.	
7	Семинар. «Современные подходы к индивидуализации образования обучающихся»	Февраль	Сурикова М.В.	
8	Семинар «Социальное партнерство техникума с потенциальными работодателями, как способ создания условий для саморазвития обучающихся»	Март	Алексее А.В..	
9	Семинар «Организация работы со слабоуспевающими студентами, как способ адаптации к запросам и потребностям обучающегося ».	Апрель	Бутенко Е.В.	
11	Семинар. «Самореализация и социальная адаптация обучающихся в современных условиях».	Май	Гайнулин А.Л., Булатова Е.А.	

III. ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. План работы по аттестации педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Вып
1.	Обновление базы данных о педагогических работниках Петуховского филиала, имеющих квалификационные категории по итогам аттестации педагогических работников за 2019-20 учебный год.	До 6 сентября 2023	Дементьева А.В.	
1.	Составление списка педагогов, желающих аттестоваться в 2022-2023 учебном году.	До 10 сентября 2023	Дементьева А.В.	
2.	Индивидуальные и групповые консультации для преподавателей по вопросам аттестации: - нормативно-правовая база аттестации; - порядок прохождения аттестации; - требования к квалификационным характеристикам; - требования, предъявляемые к преподавателю, претендующему на первую и высшую категории	В течение года	Дементьева А.В.	
3.	Прием заявлений от педагогических работников на аттестацию на квалификационные категории.	В течение года	Дементьева А.В.	
4.	Составление графика проведения аттестации и определение состава экспертных групп. Утверждение в Министерстве сельского хозяйства.	По мере поступления заявлений	Дементьева А.В.	
5.	Аттестация преподавателей на квалификационные категории: Гайнулин А.Л.	По графику	Дементьева А.В.	
6.	Посещение открытых мероприятий аттестуемых. Анализ, рекомендации.	Согласно графиков аттестации	Члены экспертных групп	
7.	Подготовка аттестационных документов педагогов на первую и высшую квалификационные категории в Аттестационную комиссию.	По итогам проведения экспертизы проф. деят. аттестуемых	Дементьева А.В. Экспертные группы	
8.	Ознакомление с решением об итогах аттестации. Внесение записей в трудовые книжки аттестовавшихся педагогов.	По итогам аттестации	Специалист отдела кадров	
9.	Подведение итогов аттестации педагогических работников за учебный год	Июнь 2024	Дементьева А.В.	

2. Школа совершенствования педагогического мастерства

Основная цель:

Совершенствование педагогического мастерства - развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогических работников филиала, а также помощь педагогам по работе над обобщением своего опыта.

3.1 Состав школы педагогического мастерства.

№ п/п	Ф.И.О.	Группа закрепленная за преподавателем
1	Алексеев Алексей Валерьевич	4 Б
2	Баль Татьяна Сергеевна	1Ж
3	Булатова Елена Анатольевна	2Ж
4	Бутенко Елена Владимировна	2 Г
5	Дементьева Алена Викторовна	4 А
6	Домарацкая Галина Петровна	2 Е
7	Мякинина Лидия Петровна	-
8	Сурикова Маргарита Васильевна	2 З
9	Суриков Евгений Николаевич	1Е
10	Тимошенко Татьянв Ивановна	3 Ж
11	Хлыстова Елена Сергеевна	4 Д
12	Хлыстов Сергей Владимирович	4 Е
13	Чеканцев Александр Борисович	2 Д

3.2 План работы школы педагогического мастерства

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Мякинина Л.П. Булатова Е.А.
2	Асоциальное поведение подростков и его профилактика. Методы работы со студентами группы риска.	октябрь	Булатова Е.А.
3	Профилактика вредных привычек, формирование культуры «ЗОЖ».	ноябрь	Баль Т.С.
4	Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП.	декабрь	Шадрин Ю.В.
5	Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса.	январь	Булатова Е.А.
6	Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе.	февраль	Баль Т.С.
7	Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя	март	Тимошенко Т.И.

8	Основные направления воспитательной работы и формы работы с родителями. Воспитание детей в духе ненасилия и уважения к правам человека.	апрель	Домарацкая Г.П.
9	Тема: «Техникум Территория безопасности»	май	Гайнулин А.Л.
10	Подведение итогов работы методического объединения классных руководителей за 2023-2024 учебный год	июнь	Дементьева А.В. Булатова Е.А.

3.2. План повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение потребностей педагогического коллектива в курсах повышения квалификации и проблемных семинарах	сентябрь	Дементьева А.В.
2	Организация повышения квалификации педагогических работников (аттестация)	в течение года	Дементьева А.В.
4	Оформление заявок на курсы повышения квалификации, участие в методических мероприятиях (ИРОСТ Курганской области)	январь	Дементьева А.В.
5	Организация курсов повышения квалификации и профпереподготовки	в течение года	Дементьева А.В.
6	Организация работы «Школы начинающего преподавателя»	в течение года	Дементьева А.В.
7	Организация взаимопосещения занятий преподавателями техникума	в течение года	Председатели ПЦК
8	Проведение семинаров по актуальным проблемам	в течение года	Дементьева А.В. Председатели
9	Индивидуальное консультирование, методическая помощь	в течение года	Дементьева А.В.
10	Оказание помощи в написании, редактировании и издании методических пособий, статей.	В течение года	Дементьева А.В.
11	Организация участия педагогов в конкурсах, НПК, выставках областного и федерального уровней.	В течение года	Дементьева А.В.
12	Самообразование педагогов. Планирование и выполнение планов повышения педагогического мастерства преподавателей.	В течение года	Председатели ПЦК

3.2. График открытых занятий, классных часов на 2023-2024 учебный год

№	Ф.И.О.	Сент	Окт	Нояб	Дек	Янв	Февр	Март	Апр
1	Гайнулин А.Л.					УЗ			
2	Чеканцев А.Б.			УЗ					
3	Баль Т. С.	УЗ							

4	Дементьева А. В.							Кл. ч.	
5	Шадрин Ю. В.								УЗ

**3.3. График проведения предметных недель цикловых комиссий
на 2023-2024 учебный год**

№	ПЦК	Сроки
1	Неделя электрика специальных дисциплин специальности Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	18– 22 декабря
2	Неделя экономики общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального учебного цикла по специальностям «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям», «Механизация сельского хозяйства», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	11 - 15 марта
3	Неделя (декада) общеобразовательных, общих гуманитарных, социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин	15-19 апреля
4	Неделя общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального учебного цикла по специальностям «Механизация сельского хозяйства», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	13-17 мая

3.4. График прохождения курсов повышения квалификации на 2023-2024 учебный год

Ф.И.О.	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь
Профпереподготовка										
Алексеев А.В.										
Дементьева А.В.										
Хлыстов С.В.		с 31.08.23 по 19.10.23								
Курсы повышения квалификации										
Преподаватели										
Бутенко Е.В.	с 31.08.23 по 03.09.23									
Бутенко Ю.Н.	с 31.08.23 по 03.09.23									
Сурикова М.В.						С 22.02.24 по 26.02.24				
Суриков Е.Н.						С 23.02.24 по 27.02.24				
Тимошенко Т.И.										
Хлыстова Е.С.	с 23.08.23 по 06.09.23									
Шадрин Ю.В.										
Мастера ПО										
Беляев В.П.										
Тимошенко В.Н.										
Стажировка										
Баль Т.С.							с 18.03.24 по 22.03.024			
Бутенко Е.В.							с 18.03.24 по 22.03.024			
Булатова Е.А.							с 18.03.24 по 22.03.024			
Суриков Е.Н.							с 18.03.24 по 22.03.024			
Сурикова М.В.							с 18.03.24 по 22.03.024			

3.5 . Работа с мастерами производственного обучения

Список мастеров производственного обучения

1. Тимошенко Владимир Николаевич – мастер по вождению автомобилей категории «В»
2. Беляев Василий Павлович - мастер по вождению автомобилей категории «В»

№ п/п	Наименование темы	Срок	Ответственные	Вып.
1	2	4	5	6
1	Планирующая документация мастера производственного обучения согласно требованиям ФГОС	Сентябрь	Дементьева А.В. Алексеев А.В.	
2	Курсовая подготовка мастеров ПО	По графику	Дементьева А.В. Алексеев А.В.	
3	Стажировка мастеров ПО	По графику	Дементьева А.В. Алексеев А.В.	
4	Техминимум	октябрь	Дементьева А.В. Тимошенко В.Н.	
5	Охрана труда	Апрель	Чеканцев А.Б.	

IV. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Подтверждающая документация	Вып
1	Создание научного общества студентов; постановка задач и планирование работы на текущий учебный год	Октябрь	Руководитель СНО	Протоколы заседаний СНО	
2	Выбор тем исследований	Октябрь	Руководитель СНО	Протоколы заседаний СНО	
3	Консультирование студентов и преподавателей	В течение года	Дементьева А.В. Руководитель СНО		
4	Проведение студенческой конференции по итогам преддипломной практики	Май	Председатели ПЦК	Отчеты	
5	Проведение студенческой научно-практической конференции по итогам проектной (исследовательской) деятельности для обучающихся 1 курса	Июнь	Руководитель СНО	Проекты	
6	Связь с ИРОСТ	В течение года	Дементьева А.В..	Совместные мероприятия	
7	Участие в региональных и всероссийских конференциях, семинарах, выставках, олимпиадах	В течение года	Преподаватели - научн. руков.	Отчеты	
8	Подготовка статей для печати в научно-практических журналах	В течение года	Дементьева А.В..	Научные публикации	
9	Проведение научных мероприятий с состязательной составляющей: олимпиады, викторины, конкурсы и др.	В течение года	Председатели ПЦК	Протоколы, отчеты	
10	Разработка новых учебно-методических материалов (пособий) для комплексного методического обеспечения реализации ОПОП ФГОС	В течение года	Дементьева А.В.. Преподаватели	Методические материалы	
11	Организация обучения преподавателей на курсах ПК и по программам профпереподготовки	По плану	Дементьева А.В..	Итоговые работы	

V. КОНТРОЛЬ

Задача: Содействовать совершенствованию системы внутритехникумовского контроля за образовательным процессом Петуховского филиала через организацию контроля по основным направлениям деятельности для повышения качества подготовки выпускников (через развитие профессиональной компетентности педагогических работников, проведение анализа и совершенствование методической работы)

Направление работы Цель контроля	Сроки контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля	Методы контроля	Исполнители
1.Совещание с председателями ПЦК - Координация работы ПЦК	Сентябрь	Председатели ПЦК	Тематический	Комплекс.-обобщающий	Семинар, беседа, консультац.	Методист
2. Посещение занятий. - Анализ соблюдения преподавателями единых требований, использование активных форм и технологий; оказание методической помощи.	В течение года	Преподаватели	Тематический, предупредительный	Предметно-обобщающий	Посещение занятий, наблюдение, беседа	Методист Председатели ПЦК
3.Контроль готовности КМО специальности. - Оценка состава КМО.	Сентябрь июнь	Преподаватели	Фронтальный, предупредительный	Комплексно-обобщающий	Проверка документации, анализ	Методист
4. Контроль соответствия КМО ППССЗ требованиям ФГОС.	Июнь	преподаватели	Фронтальный	Комплекс.-обобщающий	Изучение документации	Методист
5.Контроль работы ПЦК (по итогам учебного года).	Июнь	Председатели ПЦК	Тематический	Обобщающий	Собеседован анализ, проверка докум.	Методист
6. Контроль выполнения графика взаимопосещений занятий преподавателями.	Июнь	Преподаватели	Тематический	Персональный	Анализ, проверка документации	Председатели ПЦК
7. Контроль выполнения графика открытых мероприятий	Июнь	Преподаватели	Тематический	Персональный	Анализ, проверка документации	Методист
8. Контроль за ведением документации методического совета. - Проверка и оценка	Сентябрь, июнь	Секретарь МС	Самоконтроль Обзорный Предупред	Обзорный контроль	Изучение документации	Методист

Методист техникума



А.В. Дементьева