

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства»

ПРИНЯТ

педагогическим советом филиала

Протокол от 02 сентября 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора

Л.П. Мякина

02 сентября 2024 г.



**План
методической работы
на 2024- 2025 учебный год**

Петухово
2024

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Единая методическая тема на 2024-2027 г.: Модернизация образовательного процесса на основе комплексного взаимодействия с организациями реального сектора экономики и с учетом приоритетных направлений стратегии развития СПО до 2030 года.

Тема на 2024-2025 учебный год: Совершенствование учебно-воспитательного процесса и внедрение оценки готовности выпускников техникума к выходу на рынок труда.

Цель:

Совершенствование профессионального и педагогического мастерства педагогов для повышения качества готовности выпускников техникума к выходу на рынок труда.

Задачи:

1. Содействие повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в подготовке выпускников техникума к выходу на рынок труда, в форме стажировок на предприятиях, переподготовки и повышение квалификации для совершенствования владения актуальными педагогическими, производственными (профильными) навыками.
2. Обеспечение информационно-методической поддержки преподавателям и мастерам п/о по вопросам подготовки к аттестации на первую и высшую квалификационные категории.
3. Содействовать совершенствованию системы внутритехникумовского контроля за образовательным процессом через организацию контроля по основным направлениям учебно-методической работы.
4. Осуществление систематического знакомства педагогических работников с достижениями в области психологии и педагогики, нормативно – правовой базой в сфере образования, а также соответствующей отрасли, которая составляет основу преподаваемой дисциплины (курса).
5. Актуализация методического обеспечения реализации дисциплин/ПМ по реализуемым специальностям.
6. Учет профессиональных стандартов при разработке образовательных профессиональных программ.

Направления:

- Реализация единой методической темы.
- Модернизация содержания ППССЗ
- Учебно-методическое сопровождение реализации ППССЗ
- Повышение уровня квалификации педагогических работников
- Деятельность методического совета, предметно-цикловых комиссий.
- Организация методической помощи педагогическим работникам
- Внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания
- Оценка качества подготовки выпускников
- Формирование единого воспитательного пространства для развития обучающихся
- Организация работы обучающихся семинаров

I. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Организационные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Вып
1	2	3	4	5
1	Выработка основных направлений и задач методической работы на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Дементьева А.В.	
2	Организационное совещание по подготовке проведения ВПР 1-2 курсов.	Сентябрь	Дементьева А.В.	
3	Организационное совещание с председателями ПЦК	Сентябрь	Дементьева А.В.	
4	Утверждение плана методической работы	Сентябрь	Дементьева А.В.	
5	Утверждение планов работ предметно-цикловых комиссий	Сентябрь	Дементьева А.В.	
6	Рассмотрение, утверждение планов работы кабинетов, лабораторий. Рассмотрение, утверждение календарно-тематических планов.	Сентябрь	Дементьева А.В.	
7	Утверждение графика проведения недель ПЦК, графика проведения открытых занятий	Сентябрь	Дементьева А.В.	
8	Утверждение программы «Школы педагогического мастерства»	Сентябрь	Дементьева А.В.	
9	Аттестация. Повышение квалификации, самообразование: -корректировка планов повышения педагогического мастерства преподавателей; - составление графика повышения квалификации; - рекомендации по подготовке к аттестации; - организация курсовой подготовки педагогов;	Сентябрь Сентябрь По графику	Дементьева А.В. Дементьева А.В. Дементьева А.В.	
10	Социальное партнерство. 1.Связь с ИРОСТ: - курсовая подготовка, профпереподготовка; - семинары; -методическое сопровождение реализации ФГОС; - НПК, конкурсные мероприятия. 2.Сотрудничество с образовательными организациями, социумом: -профориентационная работа; - оказание образовательных услуг; -профильная подготовка школьников.	По плану В течение года	Дементьева А.В. Мякина Л.П. Алексеев А.В. Булатова Е.А.	

2. Технологическое обеспечение образовательного процесса

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Вып
1	2	3	4	
1	Анализ, оценка, обновление содержания рабочих программ. Внесение изменений, утверждение.	февраль	Председатели ПЦК	
2				

3	Консультации по вопросам организации методического сопровождения реализации дисциплин /ПМ	В течение года	Дементьева А.В.	
4	Работа методического совета.	В течение года	Дементьева А.В.	
5	Формирование банка методических разработок учебных занятий и внеклассных мероприятий.	В течение года	Дементьева А.В.	
6	Методическое сопровождение подготовки открытых занятий и внеклассных мероприятий.	В течение года	Дементьева А.В.	
7	Работа с классными руководителями согласно прилагаемому плану ШПМ)	В течение года	Дементьева А.В. Булатова Е.А.	
8	Организация взаимопосещения занятий преподавателями с целью обмена опытом (не менее 5).	В течение года	Председатели ПЦК	
9	Обеспечение условий для использования информационных технологий (организация работы компьютерных классов, мультимедийных устройств, доступ к Интернет-ресурсам).	Сентябрь	Руководитель ИЦ	
10	Работа по реализации единой методической темы.	В течение года	Дементьева А.В.	
11	Работа ПЦК по планам председателей.	В течение года	Председатели ПЦК	
12	Организация издательской деятельности для внедрения собственной учебно-методической продукции в образовательный процесс	В течение года	Руководитель ИЦ	

3. План работы методического совета на 2024-2025 учебный год

Цель: Обеспечение гибкости и оперативности методической работы техникума, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности как условие повышения качества подготовки выпускников готовых к выходу на рынок труда.

№	Вопросы для обсуждения	Сроки	Ответствен.	Вып
1	1.Выборы секретаря. 2. О рассмотрении плана работы методического совета на 2024-2025 уч. год. 3. О рассмотрении плана 3-го года работы над единой методической темой филиала. 5. О повышении уровня педагогического мастерства педагогических работников в 2023-2024 учебном году 5.1. Курсы повышения квалификации, стажировка 5.2. План проведения недель ПЦК 5.3. График проведения открытых мероприятий 5.4. План работы школы педагогического мастерства.	Сентябрь	Дементьева А.В. Дементьева А.В. Дементьева А.В. Дементьева А.В.	
2	1. О выполнении решений МС №1 2. Анализ готовности методического обеспечения реализуемых специальностей. 3. Организация работы со слабоуспевающими студентами и студентами группы риска.	Ноябрь	Дементьева А.В. Дементьева А.В. Алексеев А.В. Гайнулин А.Л.	
3	1.О выполнении решения методического совета №2. 2. Об обновлении ППСЗ	Февраль	Дементьева А.В. Алексеев А.В. Дементьева А.В.	
4	1. О выполнении решений методического совета № 3 2. Анализ и итоги работы за первый семестр со слабоуспевающими студентами и студентами группы риска состоящими на всех видах учета. 3. О подготовительной работе к проведению демонстрационного экзамена по специальностям 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК) и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям.	Апрель	Дементьева А.В. Гайнулин А.Л. Алексеев А.В. Бутенко Е.В.	
5	1. Итоги работы по повышению профессионального мастерства педагогов. 2. Итоги методической работы за 2024-2025 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год.	Июнь	Дементьева А.В.	

II. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС

Цель: Формирование комплексного методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ специальностей техникума для реализации ФГОС СПО.

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Вып
1	Внесение изменений в планирующую и учебно-методическую документацию	Июнь	Зам.директора Методист	
2	Самообразовательная работа педагогов	В теч.года	Председатели ПЦК	
3	Курсовая подготовка педагогов по содержанию методической проблемы.	Согласно графика	Дементьева А.В.	
	Мониторинг формирования комплексного методического обеспечения реализации ФГОС СПО и ФГОС СОО	В теч. года	Алексеев.А.В. Дементьева А.В.	
5	Семинар. «Подготовка и проведение демонстрационного экзамена в условиях техникума: проблемы и пути решения (из опыта работы)».	Октябрь	Алексеев А.В.	
6	Семинар. «Создание проблемных ситуаций на учебных занятиях с целью формирования компетентных, конкурентоспособных специалистов на рынке труда».	Декабрь	Тимошенко Т.И. Сурикова М.В.	
7	Семинар. «Формы работы с трудными подростками и их родителями»	Февраль	Булатова Е.А. Гайнулин А.Л.	
8	Семинар «Обеспечение современных научно-методических подходов к процессу подготовки конкурентноспособного специалиста СПО в соответствии с требованиями работодателя »	Апрель	Бутенко Е.В. Хлыстова Е.С.	

III. ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

1. План работы по аттестации педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Вып
1.	Обновление базы данных о педагогических работниках техникума, имеющих квалификационные категории по итогам аттестации педагогических работников за 2024-25 учебный год.	До 6 сентября 2024	Дементьева А.В.	
1.	Составление списка педагогов, желающих аттестоваться в 2024-2025 учебном году.	До 10 сентября 2024	Дементьева А.В.	
2.	Индивидуальные и групповые консультации для преподавателей по вопросам аттестации: - нормативно-правовая база аттестации; - порядок прохождения аттестации; - требования к квалификационным характеристикам; - требования, предъявляемые к преподавателю, претендующему на первую и высшую категории	В течение года	Дементьева А.В.	
3.	Прием заявлений от педагогических работников на аттестацию на квалификационные категории.	В течение года	Дементьева А.В.	
4.	Составление графика проведения аттестации	По мере поступления заявлений	Дементьева А.В.	
5.	Аттестация преподавателей на квалификационные категории: Алексеев А.В. Баль Т.С. Беляев В.П. Гайнулин А.Л. Тимошенко Т. И. Хлыстова Е.С.	По графику	Дементьева А.В.	
6.	Посещение открытых мероприятий аттестуемых. Анализ, рекомендации.	Согласно графиков аттестации	Дементьева А.В.	
7.	Подготовка аттестационных документов педагогов на первую и высшую квалификационные категории в Аттестационную комиссию.	По итогам проведения экспертизы проф. деят. аттестуемых	Дементьева А.В.	
8.	Ознакомление с решением об итогах аттестации. Внесение записей в трудовые книжки аттестовавшихся педагогов.	По итогам аттестации	Специалист отдела кадров	
9.	Подведение итогов аттестации педагогических работников за учебный год	Июнь 2025	Дементьева А.В.	

2. Школа совершенствования педагогического мастерства

Основная цель:

Совершенствование педагогического мастерства - развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогических работников техникума, а также помощь педагогам по работе над обобщением своего опыта.

3.1 Состав школы педагогического мастерства.

№ п/п	Ф.И.О.	Группа закрепленная за преподавателем
1	Баль Татьяна Сергеевна	2Ж
2	Булатова Елена Анатольевна	3Ж
3	Бутенко Елена Владимировна	3 Г
4	Дементьева Алена Викторовна	1Е
5	Сурикова Маргарита Васильевна	3 З
6	Суриков Евгений Николаевич	2Е
7	Тимошенко Татьяна Ивановна	4 Ж
8	Хлыстова Елена Сергеевна	1Д, 1Г
9	Шадрин Ю.В.	2Д

3.2 План работы школы педагогического мастерства

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведени	Ответственные
1	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Алексеев А.В. Булатова Е.А. Дементьева А.В.
2	Планирование воспитательной работы в группе	октябрь	Булатова Е.А.
3	Семинар на тему: «Молодежные субкультуры»	ноябрь	Булатова Е.А. Гайнулин А.Л.
4	Анализ работы учебных групп по итогам предварительной аттестации (адаптация, успеваемость, посещаемость, сохранность контингента).	декабрь	Классные руководители
5	Семинар на тему: «Нравственное и патриотическое воспитание через различные виды деятельности».	январь	Хлыстова Е.С.
6	Анализ работы учебных групп за первый семестр. Индивидуальная работа с трудными обучающимися.	февраль	Классные руководители
7	Нормативно - правовое обеспечение деятельности классного руководителя.(Положение о классном руководстве, должностная инструкция, разговоры о важном)	март	Булатова Е.А. Алексеев А.В.
8	Техникум – территория безопасности (отчет по проведению профилактических мероприятий)	апрель	Булатова Е.А.
9	Помощь классным руководителям в подготовке к родительскому собранию.	май	Булатова Е.А. Дементьева А.В.

10	Подведение итогов работы методического объединения классных руководителей за 2024-2025 учебный год.	июнь	Дементьева А.В.
----	---	------	-----------------

3.2. План повышения квалификации педагогических работников

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение потребностей педагогического коллектива в курсах повышения квалификации и проблемных семинарах	сентябрь	Дементьева А.В.
2	Организация повышения квалификации педагогических работников (аттестация)	в течение года	Дементьева А.В.
4	Оформление заявок на курсы повышения квалификации, участие в методических мероприятиях (ИРОСТ Курганской области)	январь	Дементьева А.В.
5	Организация курсов повышения квалификации и профпереподготовки	в течение года	Дементьева А.В.
6	Организация работы «Школы начинающего преподавателя»	в течение года	Дементьева А.В.
7	Организация взаимопосещения занятий преподавателями техникума	в течение года	Председатели ПЦК
8	Проведение семинаров по актуальным проблемам	в течение года	Дементьева А.В. Председатели
9	Индивидуальное консультирование, методическая помощь	в течение года	Дементьева А.В.
10	Оказание помощи в написании, редактировании и издании методических пособий, статей.	В течение года	Дементьева А.В.
11	Организация участия педагогов в конкурсах, НПК, выставках областного и федерального уровней.	В течение года	Дементьева А.В.
12	Самообразование педагогов. Планирование и выполнение планов повышения педагогического мастерства преподавателей.	В течение года	Председатели ПЦК

3.2. График открытых занятий, классных часов на 2024-2025 учебный год

№	Ф.И.О.	Сент	Окт	Нояб	Дек	Янв	Февр	Март	Апр
1	Алексеев А.В.								
2	Баль Т. С.			Кл. ч.					
3	Гайнулин А.Л.		Кл.ч						
4	Тимошенко Т.И.				УЗ				
5	Хлыстова Е.С.	УЗ							

3.3. График проведения предметных недель цикловых комиссий на 2024-2025 учебный год

№	ПЦК	Сроки
1	Неделя электрика специальных дисциплин специальности Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	16– 21 декабря
2	Неделя экономики общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального учебного цикла по специальностям «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям», «Механизация сельского хозяйства», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	10 – 15 марта
3	Неделя (декада) общеобразовательных, общих гуманитарных, социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин	14-19 апреля
4	Неделя общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального учебного цикла по специальностям «Механизация сельского хозяйства», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	12-17 мая

3.4. График прохождения курсов повышения квалификации на 2024-2025 учебный год

[illegible]

3.5 . Работа с мастерами производственного обучения

Список мастеров производственного обучения

1. Тимошенко Владимир Николаевич – мастер по вождению автомобилей категории «В»
2. Беляев Василий Павлович - мастер по вождению автомобилей категории «В»

№ п\п	Наименование темы	Срок	Ответственные	Вып.
1	2	4	5	6
1	Планирующая документация мастера производственного обучения согласно требованиям ФГОС	Сентябрь	Дементьева А.В. Алексеев А.В.	
2	Курсовая подготовка мастеров ПО	По графику	Дементьева А.В. Алексеев А.В.	
3	Стажировка мастеров ПО	По графику	Дементьева А.В. Алексеев А.В.	
4	Техминимум	октябрь	Дементьева А.В. Тимошенко В.Н.	
5	Охрана труда	Апрель	Чеканцев А.Б.	

IV. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответствен ные	Подтверждающ документация	Вып
3	Консультирование студентов и преподавателей	В течение года	Дементьева А.В.. Руководитель СНО		
6	Связь с ИРОСТ	В течение года	Дементьева А.В..	Совместные мероприятия	
7	Участие в региональных и всероссийских конференциях, семинарах, выставках, олимпиадах	В течение года	Преподаватели - научн. руков.	Отчеты	
8	Подготовка статей для печати в научно-практических журналах	В течение года	Дементьева А.В..	Научные публикации	
9	Проведение научных мероприятий с состязательной составляющей: олимпиады, викторины, конкурсы и др.	В течение года	Председатели ПЦК	Протоколы, отчеты	
10	Разработка новых учебно-методических материалов (пособий) для комплексного методического обеспечения реализации ОПОП ФГОС	В течение года	Дементьева А.В.. Преподаватели	Методические материалы	
11	Организация обучения преподавателей на курсах ПК и по программам профпереподготовки	По плану	Дементьева А.В..	Итоговые работы	

V. КОНТРОЛЬ

Задача: Содействовать совершенствованию системы внутритехникумовского контроля за образовательным процессом Петуховского филиала через организацию контроля по основным направлениям деятельности для повышения качества подготовки выпускников (через развитие профессиональной компетентности педагогических работников, проведение анализа и совершенствование методической работы)

Направление работы Цель контроля	Сроки контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля	Методы контроля	Исполни тели
1.Совещание с председателями ПЦК - Координация работы ПЦК	Сентябрь	Председате ли ПЦК	Тематическ	Комплекс.- обобщаю щий	Семинар, беседа, консультац.	Методист
2. Посещение занятий. - Анализ соблюдения преподавателями единых требований, использование активных форм и технологий; оказание методической помощи.	В течение года	Преподава тели	Тематическ ий, предупред ительный	Предметно- обобщаю щий	Посещение занятий, наблюдение, беседа	Методист Председа тели ПЦК
3.Контроль готовности КМО специальности. - Оценка состава КМО.	Сентябрь июнь	Преподава тели	Фронталь ный, предупред ительный	Комплексно -обобщаю щий	Проверка документац ии, анализ	Методист
4. Контроль соответствия КМО ППССЗ требованиям ФГОС.	Июнь	преподават ели	Фронталь ный	Комплекс.- обобщаю щий	Изучение документа ции	Методист
5.Контроль работы ПЦК (по итогам учебного года).	Июнь	Председате ли ПЦК	Тематическ ий	Обобщаю щий	Собеседован анализ, про верка докум.	Методист
6. Контроль выполнения графика взаимопосещений занятий преподавателями.	Июнь	Преподава тели	Тематическ ий	Персональн ый	Анализ, проверка документац ии	Председа тели ПЦК
7. Контроль выполнения графика открытых мероприятий	Июнь	Преподава тели	Тематическ ий	Персональн ый	Анализ, проверка документац ии	Методист
8. Контроль за ведением документации методического совета. - Проверка и оценка	Сентябрь, июнь	Секретарь МС	Самоконтр оль Обзорный Предупред	Обзорный контроль	Изучение документа ции	Методист

Методист техникума



А.В. Дементьева