

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ПЕТУХОВСКИЙ ТЕХНИКУМ МЕХАНИЗАЦИИ И ЭЛЕКТРИФИКАЦИИ СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА»

РАССМОТРЕНО
Советом техникума
15 января 2026 г. (протокол № 1)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора

Л.П. Мякина
приказ от 15 января 2026 г. № 3



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует режим занятий обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства» (далее - Техникум).

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства»;

Иные нормативные акты.

Настоящее Положение разработано с целью учёта достижения обучающимися индивидуальных результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования (далее - СПО) на разных этапах обучения, отслеживания динамики их развития, а также с целью установления соответствия реальных достижений обучающихся ожидаемым результатам обучения, заданным основными образовательными программами.

Основные образовательные программы разных уровней могут осваиваться в Техникуме в различных формах получения образования (в очной, заочной формах), отличающихся объемом аудиторных занятий. Для всех форм учебный процесс осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

Нормативные сроки освоения основных образовательных программ среднего образования по очной форме обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации в области образования в соответствии ФГОС СПО составляют по основным профессиональным образовательным программам - программам подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки (далее - образовательная программа)

на базе основного общего образования по специальностям (очная форма):

Электрификация и автоматизация сельского хозяйства - 3 года 10 мес.

Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) - 2 года 10 мес.

Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК) - 2 года 10 мес.

на базе среднего общего образования по специальностям:

Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК) - 1 год 10 мес.

При реализации образовательных программ сроки обучения по заочной форме увеличиваются на срок не более 1 года (на базе среднего общего образования) и не более чем на 1,5 года по сравнению со сроком обучения по очной форме.

На базе основного общего образования по специальностям (заочная форма):

Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования - 4 года 10 мес.

Электрификация и автоматизация сельского хозяйства - 3 года 10 мес.

Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) - 3 года 10 мес.

Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК) - 3 года 10 мес.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Организация образовательного процесса в Техникуме регламентируется образовательной программой, графиками учебного процесса и расписанием занятий.

Образовательная программа включает в себя общие положения, характеристику профессиональной деятельности выпускников, требования к результатам освоения образовательной программы, документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а так же компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся, а также программы учебной и производственной практик.

2. Организация учебного процесса

2.1. Начало учебного года для студентов очной формы получения образования начинается 1-го сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретной специальности. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся по заочной форме получения образования устанавливаются ежегодно также с 1 сентября.

Учебный год состоит из двух семестров. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Обучение в Техникуме ведется на русском языке. Техникум может устанавливать проведение отдельных занятий на иностранном языке.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Техникум может устанавливать другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Два академических часа объединяются в одно учебное занятие с перерывом между ними продолжительностью 5 минут. Между занятиями устанавливается перерыв 10 минут.

2.6 Учебные занятия проводятся по следующему расписанию:

1. 08:00-09:35

2. 09:45- 11:20

3. 11:30 - 13:05

Перерыв 65 минут

4. 14:10-15:45

5. 15:55-16:40

В понедельник проводится внеурочное занятие «Разговор о важном». Учебные занятия в понедельник проводятся по следующему расписанию:

0. 08:00 - 08:40 - «Разговор о важном».

1. 08:50-10:25

2. 10:35 - 12:10

Перерыв 65 минут

3. 13:15-15:50

4. 16:00-17:35

Сведения о документе:	Введено в действие с 15.01.2026 г., утв. приказом и.о. директора от 15.01.2026 г. № 3.
Согласование должностных лиц:	
Заместитель директора	 _____ А.В. Алексеев
Представитель Совета обучающихся	 _____ В.А. Горланов
Руководитель отдела документооборота	 _____ И.В. Арзина
Методист	 _____ А.В. Дементьева