

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства –
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 09 Правовые основы профессиональной деятельности

Специальность среднего профессионального образования
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

(код и наименование специальности)

базовой подготовки

Форма обучения

очная

Петухово

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) базового уровня

35.02.08 Электрifiкация и автоматизация сельского хозяйства

код и наименование специальности

Организация-разработчик: Петуховский техникум механизации и электрifiкации сельского хозяйства – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева» (Петуховский филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА)

Разработчик:

Булатова Елена Анатольевна, преподаватель Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА

ОДОБРЕНА

предметно - цикловой комиссией общих гуманитарных, социально-экономических, математических и общих естественно-научных дисциплин

Протокол от 20.02.2020 г. № 06

Председатель: О. В. Катаева

ИЗМЕНЕНИЯ РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно-циклового комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол от 21 января 2021 г. № 05

Председатель: Т.И. Тимошенко

ИЗМЕНЕНИЯ РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно-циклового комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол от 10 февраля 2022 г. № 06

Председатель: Т.И. Тимошенко

ИЗМЕНЕНИЯ РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно-циклового комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол от 16 февраля 2023 г. № 06

Председатель: Т.И. Тимошенко

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
1.1	Область применения программы	4
1.2	Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3	Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины	4
1.4	Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины	5
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1	Объем дисциплины и виды учебной работы	6
2.2	Тематический план и содержание дисциплины	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1	Образовательные технологии	11
3.2	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	11
3.3	Информационное обеспечение обучения	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО, входящей в состав укрупненной группы специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство:

35.02.08 Электрфикация и автоматизация сельского хозяйства

Программа дисциплины может быть использована в профессиональном обучении в рамках реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цели:

- изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения;
- формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда;
- приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Задачи:

- формирование и развитие теоретических знаний в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений;
- усвоение студентами общеправовых категорий и понятий, оставляющих специфику современного российского законодательства;
- приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, ознакомление с практикой его применения и толкования;
- активизация интереса к проблемам правового регулирования и развитие стремлений к повышению уровня профессиональной подготовки специалистов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;

- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Формируемые компетенции

Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4. Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 42 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 6 часов;

консультации 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	10
контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	6
Консультации	4
Итоговая аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общие положения Конституции РФ		6	
Тема 1.1. Конституция РФ	Содержание учебного материала		
	Конституция РФ – основной закон государства. Основные права и свободы человека и гражданина. Права и свободы человека и гражданина, и механизм их реализации.	2	1
	Практическое занятие Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Вид деятельности: Систематизация учебного материала Задание. Изобразить графически структуру Конституции РФ	2	
Раздел 2. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности		14	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		
Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономических отношений	Понятие и виды экономических (производственных отношений). Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации.	2	1
			1
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		

Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности). Понятие, содержание и виды права собственности. Организационно-правовые формы юридических лиц.	2	1
	Практические занятия	4	2
	Юридические лица как субъекты предпринимательского права. Формы собственности.		
Тема 2.3. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала		
	Гражданский кодекс РФ. Гражданско-правовой договор. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора	2	1
	Практические занятия	4	2
	Характеристики видов гражданско-правовых договоров		
	Досудебный и судебный порядок разрешения споров		
Раздел 3. Основы трудового права		14	
Тема 3.1. Трудовое право, как отрасль права	Содержание учебного материала		
	Понятие, предмет и метод трудового права. Нормативно- правовая база профессиональной деятельности.	2	1
Тема 3.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала		
	Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора	2	1
Тема 3.3. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала		
	Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Материальная ответственность работодателя перед работником. Порядок возмещения ущерба. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения.	2	1

Тема 3.4. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала		
	Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени. Совмещенное рабочее время. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях. Особенности рабочего времени сотрудников, обучающихся в учебных заведениях высшего и среднего профессионального образования	2	1
Тема 3.5. Трудовые споры	Содержание учебного материала		
	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся. Вид деятельности: Систематизация учебного материала Задание. Составить заявление в комиссию по трудовым спорам	4	
Раздел 4. Административное право		2	2
Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала		
	Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения	2	2
Контрольная работа		2	
Консультации. Формы: групповые, индивидуальные Темы: 1. Организационно - правовые формы юридических лиц. 2. Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора. 3. Порядок защиты гражданских прав. 4. Административное право.		4	
Самостоятельная работа обучающихся по заочной форме обучения Подготовка к аудиторным занятиям Подготовка и выполнение домашней контрольной работы, консультации.		32	
Всего		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

3.1.1 При реализации различных видов учебных занятий по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» используются следующие образовательные технологии:

Вид занятия	Используемые образовательные технологии
Теоретическое обучение (ТО)	Информационно-коммуникационные (ИКТ)
Практические занятия (ПЗ)	Информационно-коммуникационные (ИКТ)

3.1.2 При преподавании дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» используются следующие активные формы проведения занятий по видам аудиторных занятий:

Вид занятия	Используемые активные формы проведения занятий
ТО	разбор конкретных ситуаций, лекции – визуализации, лекционно – семинарская форма обучения
ПЗ	Разбор конкретных ситуаций

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально – экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов «Правовые основы профессиональной деятельности»;
- дидактический материал;
- раздаточный материал;
- мультимедийные учебные материалы;
- тестовый материал для контроля знаний.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением (переносной);
- мультимедиапроектор (переносной).

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Литература Для обучающихся

Основные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) ЧАСТЬ ПЕРВАЯ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ (в редакции Федерального закона от 03.08.2018 N 339-ФЗ), Принят Государственной Думой 21 октября 1994 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 2 (ГК РФ ч.2) ЧАСТЬ ВТОРАЯ 26 января 1996 года N 14-ФЗ (в редакции Федерального закона от 29.07.2018 N 225-ФЗ), Принят

Государственной Думой 22 декабря 1995 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/

3. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 3 (ГК РФ ч.3) ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ 26 ноября 2001 года N 146-ФЗ (в редакции Федерального закона от 19.07.2018 N 217-ФЗ), Принят Государственной Думой 1 ноября 2001 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/

4. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4 (ГК РФ ч.4) ЧАСТЬ ЧЕТВЕРТАЯ 18 ноября 2006 года № 230 –ФЗ (в редакции Федерального закона от 27.12.2018 N 549-ФЗ), Принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года / / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/#dst0

5. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)/[Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

6. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 26.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.07.2019), Принят Государственной Думой 20 декабря 2001 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 221 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1020457>

8. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.04.2019), Принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

Дополнительные источники

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 239 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1001516>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 333 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003313>

Для преподавателей

Основные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) ЧАСТЬ ПЕРВАЯ 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ (в редакции Федерального закона от 03.08.2018 N 339-ФЗ), Принят Государственной Думой 21 октября 1994 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

2. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 2 (ГК РФ ч.2) ЧАСТЬ ВТОРАЯ 26 января 1996 года N 14-ФЗ (в редакции Федерального закона от 29.07.2018 N 225-ФЗ), Принят Государственной Думой 22 декабря 1995 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/

3. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 3 (ГК РФ ч.3) ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ 26 ноября 2001 года N 146-ФЗ (в редакции Федерального закона от 19.07.2018 N 217-ФЗ), Принят Государственной Думой 1 ноября 2001 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/

4. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4 (ГК РФ ч.4) ЧАСТЬ ЧЕТВЕРТАЯ 18 ноября 2006 года № 230 –ФЗ (в редакции Федерального закона от 27.12.2018 N 549-ФЗ), Принят Государственной Думой 24 ноября 2006 года / / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/#dst0

5. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)/[Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

6. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 26.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.07.2019), Принят Государственной Думой 20 декабря 2001 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 221 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1020457>

8. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 12- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492607>

9. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.04.2019), Принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года / [Электронный ресурс] / 1992-2019. Консультант - Плюс - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

Дополнительные источники

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 239 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1001516>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 333 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003313>

Интернет – ресурсы (для обучающихся и преподавателей)

1. Все о праве. Компас в мире юриспруденции. Статьи по римскому праву и истории государства. [Авторское право. Гражданское право. Семейное право. Трудовое право.](http://www.allpravo.ru/) [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.allpravo.ru/>

2. «Консультант Плюс» - официальный сайт компании[Электронный ресурс] / Режим доступа:<http://www.consultant.ru/>

3. «Гарант» - официальный сайт компании [Электронный ресурс] / Режим доступа:<https://www.garant.ru/>

4. Уголовное право РФ. Информационный портал, УКРФ. Преступления против собственности. [Электронный ресурс] / Ug.Kodeks.ru , Режим доступа: <http://www.ug-kodeks.ru/>

5. Юридическая Россия. Федеральный правовой портал. Мониторинг правоприменение. Аналитика [Электронный ресурс] / Министерство образования и науки РФ / Режим доступа:<http://law.edu.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельной работы

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
умения:	
использовать нормативные правовые акты регламентирующие профессиональную деятельность; (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 7, ОК 8, ОК 9), (ПК1.1 – 1.3), (ПК 2.1-2.3).	Практические занятия № 1,3 Самостоятельная работа № 1,2 Тесты № 1 Письменный опрос № 1
защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; (ОК 4, ОК 5 ОК 6, ОК 7), (ПК3.1 - 3.4, 4.1 – 4.4).	Практические занятия № 1, 5 Самостоятельная работа № 1,2
знания:	
основные положений Конституции РФ	Практические занятия № 1, 2, 3, 5 Самостоятельная работа №1,2 Тесты № 1 Устный опрос № 1 Итоговая контрольная работа
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Практические занятия № 1 Самостоятельная работа №1,2 Тесты № 1 Устный опрос №1, 2 Итоговая контрольная работа
основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Практические занятия № 5 Самостоятельная работа №2 Письменный опрос № 1 Итоговая контрольная работа
законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Практические занятия № 1, 3, 4, 5 Самостоятельная работа № 1,2 Письменный опрос № 1,2 Итоговая контрольная работа
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Практические занятия №1,5 Самостоятельная работа №2 Письменный опрос № 1, 2 Итоговая контрольная работа

Формы оценки результативности обучения:

- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.

Методы оценки результатов обучения:

– формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля, самостоятельной работы, практических работ, контрольных работ.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся сформированность общих и профессиональных компетенций и обеспечивающих их умений.

Комплект заданий для проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации по дисциплине «Правые основы профессиональной деятельности» приводится в контрольно-измерительных материалах (КИМ), входящих в фонд оценочных средств по специальности.

Компетенции ОК 1 – 9; ПК 1.1 - 1.3, ПК2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.4 считаются сформированными в части освоения дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности», если обучающийся получил положительную оценку по дисциплине.

