

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ОДОБРЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО Курганская

ГСХА

Протокол № 7 от 17.02.2022



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С.Мальцева"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

бухгалтер

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УП 2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПланСвод Учебный план ППССЗ СПО '380201_20 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022

-	-	-	Форма контроля				Итого акад.часов							Объём ОП		Курс 1		Курс 2		Курс 3		Закрепленная кафедра				
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАТТ	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Семест	Код	Наименование			
Считать в плане	Индекс	Наименование																								
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							1476	1476	1404	1400	36	36		100%	0%	648	828									
СО.Среднее общее образование							1476	1476	1404	1400	36	36		1476		648	828									
+	ОУД	Общие учебные дисциплины	22		11222 222		886	886	842	842	20	24		886		408	478									
+	ОУД.01	Русский язык	2				86	86	74	74		12		86		40	46									
+	ОУД.02	Литература			2		116	116	116	116				116		52	64									
+	ОУД.03	Иностранный язык			2		116	116	116	116				116		52	64									
+	ОУД.04	Математика	2				240	240	234	234		6		240		102	138									
+	ОУД.05	История			2		78	78	78	78				78		34	44									
+	ОУД.06	Физическая культура			12		118	118	118	118				118		52	66									
+	ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности			1		70	70	70	70				70		70										
+	ОУД.08	Астрономия			2		36	36	36	36				36			36									
+	*	Индивидуальный проект (учебной дисциплиной не является)			2		26	26			20	6		26		6	20									
+	УДВ	Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей	2		112		408	408	380	376	16	12		408		174	234									
+	УДВ.01	Родной язык			1		50	50	50	50				50		50										
+	УДВ.02	Информатика			2		160	160	152	152	2	6		160		70	90									
+	УДВ.03	Экономика	2		1		198	198	178	174	14	6		198		54	144									
+	ДУП	Дополнительные учебные дисциплины			2		182	182	182	182				182		66	116									
+	ДУП.01	Введение в специальность			2		182	182	182	182				182		66	116									
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							2952	2952	2664	2656	180	108		2124	828			612	900	612	828					
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл							386	386	380	380	6			324	62				114	184	72	16				
+	ОГСЭ.01	Основы философии			4		48	48	42	42	6			48					48							
+	ОГСЭ.02	История			3		48	48	48	48				48				48								
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			5		94	94	94	94				36	58			30	40	24						
+	ОГСЭ.04	Физическая культура			46		160	160	160	160				160				36	60	48	16					
+	ОГСЭ.05	Психология общения			4		36	36	36	36				32	4				36							
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл							116	116	100	100	4	12		108	8			116								
+	ЕН.01	Математика	3				80	80	68	68		12		72	8			80								
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования			3		36	36	32	32	4			36				36								
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл							826	826	698	690	86	42		468	358			262	356	176	32					
+	ОП.01	Экономика организации	4			4	158	158	136	134	10	12		86	72				158							
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит			4*		66	66	58	58	8			66				66								
+	ОП.03	Налоги и налогообложение			4*		64	64	56	56	8			40	24			64								
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	3				78	78	60	58	6	12		48	30			78								
+	ОП.05	Аудит	5				70	70	54	52	10	6		54	16					70						
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления			3		56	56	50	50	6			32	24			56								
+	ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение			5		42	42	36	36	6			38	4					42						
+	ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности			5		64	64	54	54	10			36	28					64						
+	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			4		68	68	58	58	10			68				68								
+	ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			6		32	32	32	32					32								32			

-	-	-	Форма контроля				Итого акад.часов						Объем ОП	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Эксперт ное	По плану	С преп.	ИП	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть
Считать в плане	Индекс	Наименование												
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							1476	1476	1404	20	36	36	100%	0%
СО.Среднее общее образование							1476	1476	1404	20	36	36	1476	
+	ОУД	Общие учебные дисциплины	22		11222 222		886	886	842	20	20	24	886	
+	ОУД.01	Русский язык	2				86	86	74			12	86	
+	ОУД.02	Литература			2		116	116	116				116	
+	ОУД.03	Иностранный язык			2		116	116	116				116	
+	ОУД.04	Математика	2				240	240	234			6	240	
+	ОУД.05	История			2		78	78	78				78	
+	ОУД.06	Физическая культура			12		118	118	118				118	
+	ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности			1		70	70	70				70	
+	ОУД.08	Астрономия			2		36	36	36				36	
+	*	Индивидуальный проект (учебной дисциплиной не является)			2		26	26		20	20	6	26	
+	УДВ	Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей	2		112		408	408	380		16	12	408	
+	УДВ.01	Родной язык			1		50	50	50				50	
+	УДВ.02	Информатика			2		160	160	152		2	6	160	
+	УДВ.03	Экономика	2		1		198	198	178		14	6	198	
+	ДУП	Дополнительные учебные дисциплины			2		182	182	182				182	
+	ДУП.01	Введение в специальность			2		182	182	182				182	
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							2952	2952	2664		180	108	2124	828
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл							386	386	380		6		324	62
+	ОГСЭ.01	Основы философии			4		48	48	42		6		48	
+	ОГСЭ.02	История			3		48	48	48				48	
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			5		94	94	94				36	58
+	ОГСЭ.04	Физическая культура			46		160	160	160				160	
+	ОГСЭ.05	Психология общения			4		36	36	36				32	4
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл							116	116	100		4	12	108	8
+	ЕН.01	Математика	3				80	80	68			12	72	8
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования			3		36	36	32		4		36	
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл							826	826	698		86	42	468	358
+	ОП.01	Экономика организации	4			4	158	158	136		10	12	86	72
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит			4*		66	66	58		8		66	
+	ОП.03	Налоги и налогообложение			4*		64	64	56		8		40	24
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	3				78	78	60		6	12	48	30
+	ОП.05	Аудит	5				70	70	54		10	6	54	16
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления			3		56	56	50		6		32	24
+	ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение			5		42	42	36		6		38	4
+	ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности			5		64	64	54		10		36	28
+	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			4		68	68	58		10		68	
+	ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			6		32	32	32					32

План Учебный план ППССЗ СПО '380201_20 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022

Курс 1																		Курс 2																	
Семестр 1									Семестр 2									Семестр 3									Семестр 4								
Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ
648	544		86		6		6	6	828	582	26	162		14	4	10	30																		
648	544		86		6		6	6	828	582	26	162		14	4	10	30																		
408	330		66		6			6	478	284		162		14			18																		
40	34							6	46	40							6																		
52	52								64	64																									
52			52						64			64																							
102	88		14						138	100		32					6																		
34	34								44	44																									
52	52								66			66																							
70	70																																		
									36	36																									
6					6				20					14			6																		
174	148		20				6		234	182	26				4	10	12																		
50	50																																		
70	48		20				2		90	58	26						6																		
54	50						4		144	124					4	10	6																		
66	66								116	116																									
66	66								116	116																									
																		612	312		212			4	48	36	900	352		428	20		2	62	36
																		114	50		64						184	54		124				6	
																											48	34		8				6	
																		48	48																
																		30			30						40			40					
																		36	2		34						60			60					
																											36	20		16					
																		116	52		48			4	12										
																		80	34		34				12										
																		36	18		14			4											
																		262	130		80			4	24	24	356	194		92	20		2	36	12
																											158	94		20	20		2	10	12
																											66	34		24				8	
																											64	44		12				8	
																		78	38		20			2	6	12									
																		56	30		20				6										
									</																										

План Учебный план ППССЗ СПО '380201_20 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022

Курс 1																		Курс 2																										
Семестр 1									Семестр 2									Семестр 3									Семестр 4																	
Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	ПАТТ									
																		60	32		22				6																			
																		68	30		18			2	6	12																		
																		120	80		20				20		360	104		212					20	24								
																		120	80		20				20		210	86		92					20	12								
																		120	80		20				20		162	86		56					20									
																											36			36														
																											12									12								
																			</																									

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ОП.12	Статистика	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	

Индекс	Содержание	Тип
УП.05	Учебная практика	
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ОП.12	Статистика	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	

Индекс	Содержание	Тип
УП.05	Учебная практика	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ОП.12	Статистика	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	

Индекс	Содержание	Тип
УП.05	Учебная практика	
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	

Индекс	Содержание	Тип
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ОП.12	Статистика	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии «Кассир»	
УП.05	Учебная практика	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	

Индекс	Содержание	Тип
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	

Индекс	Содержание	Тип
УП.05	Учебная практика	
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	

Индекс	Содержание	Тип
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	ОК
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
ОГСЭ.05	Психология общения	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	

Индекс	Содержание	Тип
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОК
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ОП.12	Статистика	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
Вид деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		

Индекс	Содержание	Тип
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	ПК
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.11	Менеджмент	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	ПК
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	ПК
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	ПК
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
Вид деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	ПК
ОП.01	Экономика организации	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	

Индекс	Содержание	Тип
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	ПК
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	

Индекс	Содержание	Тип
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	
УП.01	Учебная практика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
Вид деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	ПК
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

Индекс	Содержание	Тип
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	ПК
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	ПК
ОП.03	Налоги и налогообложение	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	ПК
ОП.03	Налоги и налогообложение	

Индекс	Содержание	Тип
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	

Вид деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	

Индекс	Содержание	Тип
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	ПК
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.12	Статистика	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	

Индекс	Содержание	Тип
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	

Индекс	Содержание	Тип
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	
УП.05	Учебная практика	
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	ПК
ОП.05	Аудит	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	
ОУД	Общие учебные дисциплины	
ОУД.01	Русский язык	
ОУД.02	Литература	
ОУД.03	Иностранный язык	
ОУД.04	Математика	
ОУД.05	История	
ОУД.06	Физическая культура	
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	
ОУД.08	Астрономия	
*	Индивидуальный проект (учебной дисциплиной не является)	
УДВ	Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей	
УДВ.01	Родной язык	
УДВ.02	Информатика	
УДВ.03	Экономика	
ДУП	Дополнительные учебные дисциплины	
ДУП.01	Введение в специальность	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.02	История	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 08.
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.
ЕН.01	Математика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.2.; ПК 2.5.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.3.; ПК 2.5.; ПК 4.4.
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ОП.05	Аудит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 1.1.
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
ОП.11	Менеджмент	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 11.; ПК 1.1.
ОП.12	Статистика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 11.; ПК 4.4.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
УП.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю	
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.
УП.05	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.
ПМ.05.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	
ГИА.03	Подготовка к государственным экзаменам	
ГИА.04	Проведение государственных экзаменов	

№	Индекс	Наименование	Семестр 3											Семестр 4											Итого за курс											Каф.	Семестр					
			Контроль	Академических часов										Неделя	Контроль	Академических часов										Неделя	Контроль	Академических часов										Неделя				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Конс				СР	Контр оль		
ИТОГО (с факультативами)				612											17		900											25		1512											42	
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612													900													1512												
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		36													36													36												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		36													36													36												
		Аудиторная нагрузка		32.75													33													32.86												
		Во взаимодействии с преподавателем		33													33.1													33.03												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				612	528	312	212			4	48	36	ТО: 16 Э: 1		792	694	352	320	20		2	62	36	ТО: 21 Э: 1		1404	1222	664	532	20		6	110	72	ТО: 37 Э: 2							
1	ОГСЭ.01	Основы философии												ЗаО	48	42	34	8					6			ЗаО	48	42	34	8				6			4					
2	ОГСЭ.02	История	ЗаО	48	48	48																				ЗаО	48	48	48								3					
3	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		30	30			30							40	40		40									70	70		70							345					
4	ОГСЭ.04	Физическая культура		36	36	2		34						ЗаО	60	60		60								ЗаО	96	96	2	94							3456					
5	ОГСЭ.05	Психология общения												ЗаО	36	36	20	16								ЗаО	36	36	20	16							4					
6	ЕН.01	Математика	Эк	80	68	34		34				12													Эк	80	68	34	34					12			3					
7	ЕН.02	Экологические основы природопользования	ЗаО	36	32	18		14				4													ЗаО	36	32	18	14				4				3					
8	ОП.01	Экономика организации												Эк КР	158	136	94	20	20		2	10	12			Эк КР	158	136	94	20	20	2	10	12				4				
9	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит												ЗаО	66	58	34	24					8			ЗаО	66	58	34	24				8				4				
10	ОП.03	Налоги и налогообложение												ЗаО	64	56	44	12					8			ЗаО	64	56	44	12				8				4				
11	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	Эк	78	60	38		20			2	6	12												Эк	78	60	38	20			2	6	12				3				
12	ОП.06	Документационное обеспечение управления	ЗаО	56	50	30		20				6													ЗаО	56	50	30	20				6					3				
13	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности												ЗаО	68	58	22	36					10			ЗаО	68	58	22	36				10				4				
14	ОП.11	Менеджмент	ЗаО	60	54	32		22				6													ЗаО	60	54	32	22				6					3				
15	ОП.12	Статистика	Эк	68	50	30		18			2	6	12												Эк	68	50	30	18			2	6	12					3			
16	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		120	100	80		20				20		Эк ЗаО(2)	210	178	86	92					20	12		Эк ЗаО(2)	330	278	166	112				40	12				34			
17	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		120	100	80		20				20		ЗаО	162	142	86	56					20			ЗаО	282	242	166	76				40				34				
18	ПМ.01.Э	Экзамен по модулю												Эк	12								12			Эк	12								12			4				
19	ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих												Эк ЗаО(2)	150	138	18	120					12			Эк ЗаО(2)	150	138	18	120					12				4			
20	МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »												ЗаО	66	66	18	48								ЗаО	66	66	18	48								4				
21	ПМ.05.КЭ	Квалификационный экзамен												Эк	12								12			Эк	12								12			4				
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ				Эк(3) ЗаО(4)											Эк(3) ЗаО(5) КР											Эк(6) ЗаО(9) КР																
ПРАКТИКИ			(План)												108	108		108					3			108	108		108						3							
	УП.01	Учебная практика												ЗаО	36	36		36					1			ЗаО	36	36		36					1			4				
	УП.05	Учебная практика												ЗаО	72	72		72					2			ЗаО	72	72		72					2			4				
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																							
КАНИКУЛЫ												2											8													10						

-	-	-	-	Общий объем в семестре	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов

СО.Среднее общее образование

+	ОУД.01	Русский язык	1		40
			2		46
+	ОУД.02	Литература	1		52
			2		64
+	ОУД.03	Иностранный язык	1		52
			2		64
+	ОУД.04	Математика	1		102
			2		138
+	ОУД.05	История	1		34
			2		44
+	ОУД.06	Физическая культура	1		52
			2		66
+	ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	1		70
+	ОУД.08	Астрономия	2		36
+	*	Индивидуальный проект (учебной дисциплиной не является)	1		6
			2		20
+	УДВ.01	Родной язык	1		50
+	УДВу.02	Информатика	1		70
			2		90
+	УДВу.03	Экономика	1		54
			2		144
+	ДУП.01	Введение в специальность	1		66
			2		116

ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

+	ОГСЭ.01	Основы философии	4		48
+	ОГСЭ.02	История	3		48
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3		30

-	-	-	-	Общий объем в семестре	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4		40
			5		24
+	ОГСЭ.04	Физическая культура	3		36
			4		60
			5		48
			6		16
+	ОГСЭ.05	Психология общения	4		36

ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

+	ЕН.01	Математика	3		80
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования	3		36

ОПЦ.Общепрофессиональный цикл

+	ОП.01	Экономика организации	4		158
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	4		66
+	ОП.03	Налоги и налогообложение	4		64
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	3		78
+	ОП.05	Аудит	5		70
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления	3		56
+	ОП.07	Основы предпринимательской деятельности / Основы предпринимательской деятельности и профессиональное самоопределение	5		42
+	ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	5		64
+	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	4		68
+	ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	6		32
+	ОП.11	Менеджмент	3		60
+	ОП.12	Статистика	3		68

ПЦ.Профессиональный цикл

+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	3		120
---	-----------	--	---	--	-----

-	-	-	-	Общий объем в семестре	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	4		162
+	УП.01	Учебная практика	4		36
+	ПМ.01.Э	Экзамен по модулю	4		12
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	5		166
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	5		42
+	ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	5		144
+	ПМ.02.Э	Экзамен по модулю	5		12
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	6		76
+	ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	6		72
+	ПМ.03.Э	Экзамен по модулю	6		10
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	6		64
+	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	6		118
+	ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	6		72
+	ПМ.04.Э	Экзамен по модулю	6		8
+	МДК.05.01	Выполнение работ по профессии « Кассир »	4		66
+	УП.05	Учебная практика	4		72
+	ПМ.05.КЭ	Квалификационный экзамен	4		12
+	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	6		144
ГИА.Государственная итоговая аттестация					
+	ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	6		144
+	ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	6		72
Итого					

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов					
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю		
Вид практики: Учебная практика												
Учебная практика	2	2			1							
Учебная практика	2	2			2							
Вид практики: Производственная практика												
Производственная практика (по профилю специальности)	3	1			4							
Производственная практика (по профилю специальности)	3	2			2							
Производственная практика (по профилю специальности)	3	2			2							
Вид практики: Преддипломная практика												
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	3	2			4							
					Итого по факту							
					Итого по плану	15						

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Экономика организации					
КР	2	2			
Основы анализа бухгалтерской отчетности					
КР	3	2			

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план ППССЗ СПО '380201_20 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022

		Итого			Курс 1			Курс 2			Курс 3		
		Часов			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6
		Мин.	Макс.	Факт									
	Итого по ОП		4428	4428	1476	648	828	1512	612	900	1440	612	828
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		1476	1476	1476	648	828						
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
СО	Среднее общее образование		1476	1476	1476	648	828						
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		2952	2952				1512	612	900	1440	612	828
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		386	386				298	114	184	88	72	16
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		116	116				116	116				
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл		826	826				618	262	356	208	176	32
ПЦ	Профессиональный цикл		1408	1408				480	120	360	928	364	564
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216	216							216		216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО		36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.		36	-	36	36	-	36	36	-	36	36
		Период гос.эк.				-			-		-		
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП		33.8	-	35.33	34.92	-	33	33.05	-	33.12	32
	Суммарно во взаимодействии с преподавателем (акад. час)	Блок ОП		1404	1404	630	774						
		Блок СО		1404	1404	630	774						
		Блок ПП		2664				1330	528	802	1334	558	776
		Блок ОГСЭ		380				292	114	178	88	72	16
		Блок ЕН		100				100	100				
		Блок ОПЦ		698				522	214	308	176	144	32
		Блок ПЦ		1270				416	100	316	854	342	512
		Блок ГИА		216							216		216
		Итого		4068	1404	630	774	1330	528	802	1334	558	776
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)			3		3	6	3	3	4	2	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)			10	3	7	11	4	7	12	5	7
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1		1	1		1
		ДРУГИЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ (Др)				1	1						
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)			89.47%									
	Доля практик в профессиональном цикле (%)			38.35%									

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	<i>ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит</i>	2	2
	<i>ОП.03 Налоги и налогообложение</i>	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	<i>МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации</i>	2	2
	<i>УП.01 Учебная практика</i>	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	<i>МДК.05.01 Выполнение работ по профессии « Кассир »</i>	2	2
	<i>УП.05 Учебная практика</i>	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	3	1
	<i>МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</i>	3	1
	<i>МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</i>	3	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	3	2
	<i>МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности</i>	3	2
	<i>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</i>	3	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	3	2
	<i>ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)</i>	3	2
	<i>ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)</i>	3	2

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты:	
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики
4	экологических основ природопользования;
5	экономики организации;
6	документационного обеспечения управления;
7	финансов, денежного обращения и кредита;
8	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
9	основ предпринимательской деятельности;
10	анализа финансово-экономической деятельности.
11	безопасности жизнедеятельности
Лаборатории:	
1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
2	учебная бухгалтерия.
Спортивный комплекс:	
1	Спортивный зал.
Залы:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет.
2	Актовый зал.

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '380201_20 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022

8. Пояснения к учебному плану

1. Нормативная база реализации ППССЗ. Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА (далее - филиал) разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), (утвержден приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69) (с изменениями и дополнениями), с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413) (с изменениями и дополнениями) (далее - ФГОС СОО) и др. нормативными актами.

2. Организация учебного процесса и режим занятий. При формировании учебного плана учтены следующие нормы нагрузки и особенности организации учебного процесса: учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком; продолжительность учебной недели - шестидневная; продолжительность занятий - группировка парами (2 урока по 45 мин.). Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение дисциплин «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура»; общий объем дисциплины «Физическая культура» составляет 160 академических часов; изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено в объеме 64 академических часа, из них 70% от общего объема - на освоение основ военной службы (для юношей) или основ медицинских знаний (для девушек).

3. Общеобразовательный цикл. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. Срок обучения увеличен на 1476 часов. Знания и умения, полученные студентами при освоении общеобразовательных учебных дисциплин соответствующего специальности социально-экономического профиля, углубляются и расширяются на последующих курсах обучения. Общеобразовательные учебные дисциплины - учебные предметы обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой специальности СПО. Учебный план предусматривает изучение всех обязательных предметных областей, включающих учебные дисциплины - «Русский язык» (базовый уровень), «Литература» (базовый уровень), «История» (базовый уровень), «Иностранный язык» (базовый уровень), «Математика» (углубленный уровень), «Основы безопасности жизнедеятельности» (базовый уровень), «Физическая культура» (базовый уровень), «Астрономия» (базовый уровень). Объем обязательной части - 886 часов (60%). В часть, формируемую участниками образовательных отношений входят дисциплины по выбору из обязательных предметных областей - «Родной язык» (русский) (базовый уровень), «Информатика» (углубленный уровень), «Экономика» (углубленный уровень) и предлагается дополнительная учебная дисциплина «Введение в специальность» (базовый уровень), состоящий из разделов «Основы проектной деятельности», «Основы общественных наук», «Основы правовых знаний» с целью расширения знаний и формирования умений, необходимых для освоения общепрофессиональных дисциплин и модулей профессионального цикла. Знания, полученные по данным дисциплинам, необходимы для расширения кругозора обучающихся и для будущей профессиональной деятельности. Часть, формируемая участниками образовательных отношений - 590 часов (40%). Данные дисциплины введены в соответствии со спецификой получаемой специальности и возможностями филиала. Таким образом, учебный план содержит 12 учебных дисциплин общих и по выбору из предметных областей (с учетом «Введение в специальность»). При реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется студентами самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых учебных дисциплин и реализует профильную составляющую учебного плана.

4. Формирование вариативной части ППССЗ. Вариативная часть ППССЗ объемом 828 часов (не менее 30%) направлена на расширение основных видов

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '380201_20 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2022 деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно квалификации бухгалтер, а также на углубление подготовки обучающегося, в соответствии с потребностями регионального рынка труда. Часы вариативной части распределены следующим образом: Часы вариативной части распределены следующим образом: общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 62 часа; математический и общий естественнонаучный цикл - 8 часов; общепрофессиональный цикл - 358 часов, в т.ч. введены дисциплины ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.11 Менеджмент, ОП.12 Статистика; профессиональный цикл - 400 часов, в т.ч. добавлено 36 часов (1 нед.) на учебную практику профессионального модуля (ПМ) 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Распределение часов осуществлено по согласованию с работодателями в целях углубления, расширения подготовки обучающихся.

5. Практическая подготовка. Реализация компонентов ППССЗ в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются учебная и производственная практики, которые проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

6. Формы аттестации: текущий контроль, промежуточной аттестация и государственная итоговая аттестация. Текущий контроль знаний предусматривается за счет часов, отведенных на освоение соответствующих дисциплин или междисциплинарных курсов (далее - МДК), и осуществляется по 5-балльной шкале в соответствии с утвержденными фондами оценочных средств. Формы проведения промежуточной аттестации: экзамены (экзамен по дисциплине, комплексный экзамен, квалификационный экзамен, экзамен по модулю); зачет; дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет; курсовая работа. Из объема времени, отведенного на промежуточную аттестацию, выделяется время на проведение экзаменов, консультаций, а также самостоятельную работу студентов по подготовке к промежуточной аттестации. Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других видов учебных занятий за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. Периодичность экзаменационных сессий установлена календарным учебным графиком. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. ВКР выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена, который проводится с использованием комплектов оценочной документации по компетенции «Бухгалтерский учет», разработанных Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»